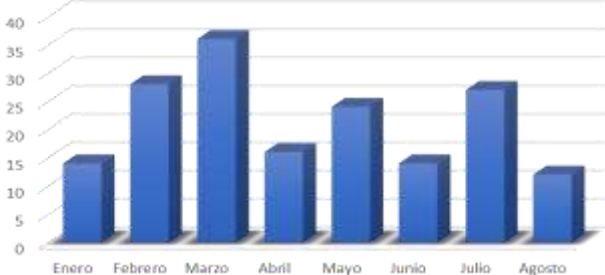


Formato para Documentación/Registro de una Mejor Práctica Gubernamental

| I. Datos de identificación del programa o proyecto | | | | |
|---|---|--------------------------------|---|----------------|
| Nombre | Entrega-Recepción de Obras de Urbanización y Equipamiento Urbano. | | | |
| Categoría | Mejora de la gestión pública. | Tema central | Simplificación de trámites y servicios. | |
| Población objetivo | Servidores públicos. Desarrolladores de vivienda. | | Ámbito | Estatal. |
| Fecha de inicio | Enero de 2015. | Fecha de término | Vigente. | |
| ¿La práctica es vigente? | Sí <input checked="" type="checkbox"/> | No <input type="checkbox"/> | Periodo que comprende la documentación de la práctica | Enero de 2015. |
| Página web, facebook o twitter de la práctica | No se tiene. | | | |
| II. Resumen ejecutivo | | | | |
| <p>La entrega-recepción de las obras de urbanización y equipamiento urbano, tiene como propósito que las obras construidas por parte de las empresas desarrolladoras de vivienda, que se encuentran concluidas al 100%, pasen a ser propiedad de los municipios para su resguardo y mantenimiento, sin que le haya generado costo alguno por su construcción.</p> <p>La municipalización de las obras de urbanización y equipamiento urbano tienden a formar parte del patrimonio de los municipios, permitiendo con ello cubrir las demandas y necesidades de la sociedad por algunas obras construidas, además de ser un factor que permite una disminución en el déficit de obras de equipamientos urbanos, principalmente de tipo educativo, recreativo y de asistencia social.</p> | | | | |
| III. Información de la práctica | | | | |
| Problemática que originó el diseño e implementación de la práctica | | | | |
| La excesiva solicitud de documentación para llevar a cabo el trámite de entrega-recepción de obras de urbanización y equipamiento urbano, que la empresas tienen concluidas al 100%, susceptible para su municipalización. | | | | |
| Objetivo general | Mejorar y simplificar el proceso de municipalización de las obras de urbanización y equipamiento urbano, mediante disminución de documentos y tiempo de respuesta para llevar a cabo este proceso administrativo. | | | |
| Objetivos específicos | <ul style="list-style-type: none"> • Agilizar la tramitología para la municipalización de las obras de urbanización y equipamiento urbanos. • Reducir tiempos de respuesta al ingresar documentación para determinar el costo de la fianza contra vicios ocultos. • Reducir documentación para el trámite de municipalización de obras de urbanización y equipamiento urbanos. | | | |

| | | | | | | | | | | | |
|--|--------|--|---|--------------------|---|-----|--------|--|--------|--------------------|---------|
| Estrategia de implementación | | | | | Dificultades presentadas y manera de solucionarlas | | | | | | |
| Revisión a la normatividad aplicable y del Manual de Procedimientos para identificar la documentación necesaria de entrega-recepción y eliminar procesos y documentos que generan mayor tiempo en su tramitología hasta su conclusión. | | | | | Definir con claridad el proceso para la entrega-recepción de las obras de urbanización y equipamiento urbano, así como determinar la documentación necesaria, a fin de disminuir los expediente para la solicitud de municipalización de obras. | | | | | | |
| Requerimiento de cambios legales y/o normativos | | | | | Lecciones aprendidas | | | | | | |
| Modificación del Manual de Procedimientos, referente al apartado de entrega-recepción de las obras de urbanización y equipamientos urbano. | | | | | Agilización del trámite mediante la depuración de documentación. | | | | | | |
| ¿Ha participado en algún concurso? | | | | | ¿Ha sido premiada? | | | | | | |
| Sí: | Fecha: | | Sector | Público Privado | No X | Sí: | Fecha: | | Sector | Público Privado | No X |
| Describir: | | | | | Describir: | | | | | | |
| IV. Requerimientos técnicos | | | | | | | | | | | |
| Recursos humanos | | | Para llevar a cabo la entrega-recepción de las obras de urbanización equipamiento e infraestructura primaria, se cuenta con seis personas responsables de dicha actividad. | | | | | | | | |
| Recursos financieros | | | Los recursos financieros para la entrega-recepción de las obras de urbanización equipamiento e infraestructura primaria, están sujetos a las acciones programadas en el año, donde el recurso necesario es entre 4 y 5 millones de pesos. | | | | | | | | |
| Recursos tecnológicos | | | Equipos de cómputo con memoria superior a 4GB y disco duro de 500 GB, internet con velocidad de conexión de 1 kbps. | | | | | | | | |
| ¿Cuenta con derechos de autor? | | | No aplica. | | | | | | | | |
| Licenciamiento | | | Sí. | | | | | | | | |
| V. Resultados e Impacto | | | | | | | | | | | |
| Resultados alcanzados | | | | | | | | | | | |
| Cualitativos | | | Actualmente, el proceso de entrega-recepción, si se ingresa la documentación correspondiente, se puede concluir en tan sólo cinco días, lo que implica que las actas puedan pasar a firma por cada uno de los involucrados, proceso que regularmente requiere de 20 días para su firma y culminación. | | | | | | | | |

| Cuantitativos | Disminución de documentación de un 40%, respecto de la requerida con anterioridad. | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|-----------------------------------|--|-----|-----------------|-------|----|---------|----|-------|----|-------|----|------|----|-------|----|-------|----|--------|----|
| Beneficiarios | El servicio que se ofrece es únicamente a petición de las empresas desarrolladoras de vivienda, quienes mediante la entrega recepción de las obras, los municipios resultan beneficiados de forma directa por la transferencia de las mismas para su resguardo y mantenimiento. | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Gráficos | <p style="text-align: center;">Obras Municipalizadas 2015</p>  <table border="1"> <caption>Obras Municipalizadas 2015</caption> <thead> <tr> <th>Mes</th> <th>Número de Obras</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Enero</td> <td>15</td> </tr> <tr> <td>Febrero</td> <td>30</td> </tr> <tr> <td>Marzo</td> <td>38</td> </tr> <tr> <td>Abril</td> <td>18</td> </tr> <tr> <td>Mayo</td> <td>25</td> </tr> <tr> <td>Junio</td> <td>15</td> </tr> <tr> <td>Julio</td> <td>28</td> </tr> <tr> <td>Agosto</td> <td>12</td> </tr> </tbody> </table> | Mes | Número de Obras | Enero | 15 | Febrero | 30 | Marzo | 38 | Abril | 18 | Mayo | 25 | Junio | 15 | Julio | 28 | Agosto | 12 |
| Mes | Número de Obras | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Enero | 15 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Febrero | 30 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Marzo | 38 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Abril | 18 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Mayo | 25 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Junio | 15 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Julio | 28 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Agosto | 12 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Ahorros obtenidos | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Recursos materiales y financieros | <p>El retorno de la inversión es administrativo.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mayor confianza en los procesos de municipalización de las obras. • Ahorro en traslados a las obras susceptibles de municipalizar, previa visita de verificación para constatar el estado y avance real de la obra. | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Tiempo | Disminución del tiempo de elaboración del acta de entrega recepción y determinación de montos de fianzas contra vicios ocultos. | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Indicadores utilizados | <ul style="list-style-type: none"> • Respuesta de entrega del monto de fianzas y elaboración del acta de entrega-recepción. • Satisfacción de los representantes de las empresas desarrolladoras de vivienda. | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Aspectos innovadores | Generación de la base de datos de obras municipalizadas, con los costos de inversión privada, que se ahorra el Gobierno del Estado de México y Municipios, así como de beneficios sociales a los desarrollos urbanos derivados por dichas obras de urbanización, equipamiento urbano e infraestructura primaria. | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Evidencia de resultados | Se dispone del reporte mensualmente de número de actas de entrega-recepción de obras municipalizadas en el portal de transparencia de la página de la Secretaría de Desarrollo Urbano y Metropolitano. | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

VI. Transferencias

| | | | | | |
|---|--|--|---|----|----------|
| ¿Es factible la transferencia de la práctica? | | Sí | <input checked="" type="checkbox"/> | No | |
| Es factible la transferencia, toda vez que es aplicable en cada uno de los ayuntamientos que forman parte del Estado de México. | | | | | |
| Requerimientos | | | | | |
| Gestión (procedimiento) | | - | | | |
| Económicos (costos) | | - | | | |
| Tecnológicos | | Equipos de cómputo de 4 ^a generación, procesador Intel® Core™ i7, Windows 8.1, memoria de 8 GB y disco duro de 1 | | | |
| Legales | | Modificaciones a la normatividad del Libro Quinto del Código Administrativos del Estado de México y su reglamento, así como del Manual de Procedimientos de la Secretaría. | | | |
| Otros | | No aplica. | | | |
| Número de transferencias realizadas | | Ninguna. | ¿A quién se ha transferido la práctica? | | Ninguna. |
| VII. Contacto | | | | | |
| Datos de la dependencia u organismo auxiliar y unidad administrativa responsable | | | | | |
| Secretaría u Organismo Auxiliar | | Secretaría de Desarrollo Urbano y Metropolitano. | | | |
| Unidad administrativa | | Dirección General de Control Urbano. | | | |
| Domicilio | | Conjunto SEDAGRO S/N, Edificio Anexo "A" Casa de Gobierno, planta baja, Col. Rancho San Lorenzo, C.P. 52140, Metepec, México. | | | |
| VIII. Datos del responsable de administrar la práctica | | | | | |
| Nombre | | Lic. Arturo López Archundia. | | | |
| Cargo | | Subdirector de Municipalización. | | | |
| Teléfono(s) | | (722) 2757902. | Fax: | | |
| Domicilio | | Conjunto SEDAGRO S/N, Edificio Anexo "A" Casa de Gobierno, planta baja, Col. Rancho San Lorenzo, C.P. 52140, Metepec, México. | | | |
| Correo electrónico | | arthur_95@hotmail.com | | | |
| IX. Vinculación de la práctica con el Plan de Desarrollo del Estado de México | | | | | |
| Pilar/Eje Transversal | | Pilar 2: Estado Progresista. | | | |
| Objetivo | | Impulsar el desarrollo de las economías regionales para alcanzar un progreso equitativo. | | | |
| Estrategia | | Planear para fomentar el desarrollo regional. | | | |
| Línea de acción | | Fortalecer los mecanismos de coordinación intersectorial y los | | | |

| | | | | | | |
|--|---|---|----|---|--------------------------------------|---|
| | niveles de gobierno que participan en la normalización, autorización y control del desarrollo urbano. | | | | | |
| X. Autoevaluación de la práctica | | | | | | |
| ¿Existen prácticas similares implantadas o en desarrollo en la Administración Pública Estatal o en otras entidades federativas o municipios? | Sí | X | No | | ¿Dónde?: | Gobierno Federal. |
| Si es afirmativa la respuesta de la pregunta anterior: ¿Revisó e identificó elementos comunes y distintivos de cada práctica? | Sí | | No | X | Nombre de la práctica(s): | |
| ¿Contribuye a la mejora de los trámites y servicios? | Sí | X | No | | Nombre del trámite(s) o servicio(s): | Entrega-recepción de obras de urbanización y equipamiento urbano. |
| ¿Contribuye a eficientar la gestión de los procesos de la APE? | Sí | X | No | | ¿De qué forma?: | |
| ¿Está implementada en una sola unidad administrativa? | Sí | X | No | | En su caso, ¿dónde más?: | |
| ¿Es susceptible de réplica? | Sí | X | No | | ¿Por qué?: | |
| ¿La práctica se encuentra documentada desde su implementación? | Sí | X | No | | | |
| ¿Contribuye al logro de los objetivos de la institución? | Sí | X | No | | ¿Por qué?: | |
| ¿Considera que es una práctica innovadora? | Sí | X | No | | ¿Por qué?: | |