

FORMULARIO PARA DOCUMENTAR UNA BUENA PRÁCTICA DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA ESTATAL

I. Datos de identificación de la práctica

1.1. Nombre	Evaluación del desempeño docente				
1.2. Población usuaria	Personas adultas mayores	<input type="checkbox"/>	1.3. Ámbito de aplicación	Estatal	<input checked="" type="checkbox"/>
	Mujeres	<input type="checkbox"/>		Municipal	<input type="checkbox"/>
	Niñez	<input type="checkbox"/>			
	Jóvenes	<input checked="" type="checkbox"/>			
	Personas migrantes	<input type="checkbox"/>			
	Personas con discapacidad	<input checked="" type="checkbox"/>			
	Personas servidoras públicas	<input checked="" type="checkbox"/>			
	Personas empresarias	<input type="checkbox"/>			
	Comunidad estudiantil	<input checked="" type="checkbox"/>			
	Personas agroproductoras	<input type="checkbox"/>			
Otro	<input type="checkbox"/>	¿Cuál?			
1.4. Categoría	Atención Ciudadana	<input type="checkbox"/>			
	Mejora de la Gestión Pública	<input type="checkbox"/>			
	Transparencia y Rendición de Cuentas	<input type="checkbox"/>			
	Auditoría, Control y Evaluación	<input type="checkbox"/>			
	Compras Gubernamentales	<input type="checkbox"/>			
	Combate a la Corrupción	<input type="checkbox"/>			
	Recursos Humanos	<input checked="" type="checkbox"/>			
	Participación Ciudadana y Contraloría Social	<input type="checkbox"/>			
	Responsabilidades	<input type="checkbox"/>			
	Tecnologías de la información	<input type="checkbox"/>			
	Legislación y Normatividad	<input type="checkbox"/>			
Bienes Patrimoniales	<input type="checkbox"/>				
1.5. Año en que inició a operar la práctica	2022-10-24				
1.6. Dirección electrónica y redes sociales donde se difunde la práctica	Página web:	https://sied.utvtol.edu.mx/			
	Facebook:				
	Twitter:				

II. Información de la práctica

2.1. ¿En qué consiste la práctica?
<p>La evaluación del desempeño docente se ha fortalecido como una de las herramientas más significativas para elevar la calidad de la educación en la Universidad Tecnológica del Valle de Toluca, generando el impacto a nivel regional y nacional, ya que al detectar áreas de oportunidad en la práctica docente frente a grupo, en las funciones docentes generales y en la función tutorial se abarca la totalidad de las necesidades que impactan en el desarrollo integral de estudiantes a nivel superior de la Universidad. Para realizar un trabajo de trascendencia social en la educación, se requieren calificaciones, estándares de desempeño y procesos de evaluación que ayuden a medir este desempeño y sirvan como base para establecer estrategias de mejora en el proceso de enseñanza-aprendizaje. En la Universidad Tecnológica del Valle de Toluca, las mejoras realizadas han impactado en la veracidad, rapidez, y sustento en los informes de dicha evaluación, en la detección de aspectos actitudinales, pedagógicos, tecnológicos y de innovación en los procesos de enseñanza en la Universidad; por lo anterior se establecen estrategias de impulso y mejora, aplicando acciones correctivas y capacitando con mayor detalle en competencias que presenten áreas de mejora, lo cual representa ventaja y beneficio directo a los estudiantes inscritos en la Universidad Tecnológica del Valle de Toluca.</p>
2.2. ¿Qué problemática o necesidad se resuelve con la implementación de la práctica?
<p>La problemática previa a las mejoras, se observaba que la plataforma no cumplía con las características al entregar los reportes informativos para generar estadística clara sobre la evaluación, se modernizó la plataforma y se homologó con los correos institucionales (vía de comunicación formal y tecnológica), por otra parte los instrumentos solo incluían la percepción estudiantil y directiva, ahora se incluye a pares y autopercepción. Responde a la necesidad de la comunidad estudiantil respecto a la práctica eficaz de la evaluación del desempeño docente, desde la perspectiva individual y general, considerando autoridades, estudiantes, docentes y perspectiva propia.</p>
2.3. Objetivo general de la práctica

Proponer e implementar instrumentos actualizados de evaluación pertinentes que tengan la capacidad de medir efectivamente el desempeño de los docentes de la Universidad Tecnológica del Valle de Toluca y visualizar áreas de oportunidad para efectuar acciones de mejora necesarias para lograr mantener la calidad educativa de la institución.

2.4. Describir los elementos sobresalientes e innovadores de la práctica

Nueva plataforma, vinculado al correo institucional, mayor velocidad en la obtención del datos, obtención de resultados verídicos y reporte fundamentado.

2.5. ¿Cómo contribuye la práctica en la mejora de los procesos, trámites y servicios de la Administración Pública Estatal

En el impulso a la mejora continua, eficacia y aseguramiento de la calidad educativa.

2.6. ¿Cuáles son los elementos de Gobierno Electrónico utilizados en la operación de la práctica?

Gobierno digital con el propósito de modernizar plataformas y sistemas tecnológicos obsoletos, para que cumplan con las necesidades de seguridad y accesibilidad que demandan mejorar los servicios de atención a la comunidad universitaria. Mejoras en: • Requisitado de formatos de forma electrónica. • Notificaciones vía correo electrónico. • Validación de documentos de manera electrónica. • Resolución del trámite/servicio en formato electrónico.

2.7. ¿Existen prácticas similares implementadas en otras dependencias de la Administración Pública Estatal o instancias de otros gobiernos?

Sí		¿Dónde?
No	X	

2.8. Ventajas competitivas de la práctica

Ventajas competitivas que tiene la práctica que se documenta en relación con otras similares	Ventajas que tienen otras prácticas similares
NO APLICA	NO APLICA

2.9. Operación de la práctica

¿Cuál es el procedimiento antes de implementarla?	¿Cuál es el procedimiento después de implementarla?
La evaluación solo era realizada por estudiantes y directivos/ os en una plataforma obsoleta.	Se realiza una encuesta de evaluación 360° (Estudiantes, directivos/os, pares y autoevaluación), plataforma vinculada al correo institucional, rapidez, eficiencia y veracidad.

2.10. ¿Se han realizado mejoras significativas a la práctica?

Sí	X	No	
----	---	----	--

¿Por qué no se han realizado mejoras?

2.11. Mejoras realizadas a la práctica

Acciones ejecutadas	Resultados alcanzados con las mejoras realizadas a la práctica
Evaluación practicada en la totalidad de la matrícula y aplicada a toda la plantilla docente.	Información verídica, datos con perspectiva 360° y eficiencia en procesos.

2.12. Fecha en la que se realizó la última mejora

2022-12-09

III. Fundamento jurídico y/o administrativo de la práctica

3.1. ¿La implementación de la práctica se sustenta en ordenamiento(s) jurídico(s)-administrativo(s)?

Sí	X	No	
----	---	----	--

En caso de ser afirmativo, señalar el(los) fundamento(s) de la práctica

Tipo de ordenamiento	Nombre del ordenamiento
Ordenamiento(s) jurídico(s)	Decreto de Creación de la UTVT, Manual General de Organización, Reglamento Interno para la Promoción y Permanencia Académica.
Ordenamiento(s) administrativo(s)	Evaluación, Capacitación y Actualización del Personal Académico (P-EDU-04), Manual de Evaluación Docente.

Vinculación con el Plan de Desarrollo del Estado de México 2017-2023

Pilar / Eje transversal	Eje 2: Gobierno Capaz y Responsable
Estrategia	Impulsar la transparencia proactiva, rendición de cuentas y el Gobierno Abierto.

Línea de Acción:	Fomentar la participación de la comunidad escolar para mejorar los procesos de enseñanza y aprendizaje.			
En caso de ser negativo, mencionar ¿Por qué la práctica no cuenta con fundamento?				
3.2. ¿La práctica se encuentra documentada?	Sí	<input checked="" type="checkbox"/>	No	<input type="checkbox"/>
En caso de ser afirmativo, señalar la documentación de la que se dispone:				
Mapa de procesos	<input type="checkbox"/>			
Manual de procedimientos	<input type="checkbox"/>			
Guía técnica o metodológica	<input type="checkbox"/>			
Otro	<input checked="" type="checkbox"/>			
En caso de ser negativo, indique ¿Por qué?				

IV. Medición y reconocimiento de la práctica


4.1. ¿Se realiza medición de la práctica?	Sí	<input checked="" type="checkbox"/>	No	<input type="checkbox"/>
4.2. Metodología utilizada para medir la práctica				
Describa los siguientes recursos de medición:				
Frecuencia de medición	Semestral			
Instrumento de medición	Encuesta de la Evaluación Docente			
Elementos que se evalúan	Desempeño de funciones. Desempeño frente a grupo y función tutorial.			
Indicador(es) aplicado(s) para conocer los resultados alcanzados con la implementación de la práctica	Número de docentes con desempeño destacado o sobresaliente/ Número de docentes evaluados X100			
4.3. ¿Se mide la satisfacción de la población usuaria en relación con la implementación de la práctica?	Sí	<input checked="" type="checkbox"/>	No	<input checked="" type="checkbox"/>
En caso afirmativo, indicar de qué manera se mide	Al obtener el resultado por docente, por carrera y general de la evaluación docente.			
4.4. ¿La práctica está certificada bajo un estándar?	Sí	<input type="checkbox"/>	No	<input checked="" type="checkbox"/>
En caso de ser afirmativo, mencionar los siguientes datos:				
Norma o estándar				
Fecha de certificación	0000-00-00			
Institución certificadora				
4.5. ¿La práctica ha recibido algún reconocimiento?	Sí	<input type="checkbox"/>	No	<input checked="" type="checkbox"/>
En caso de ser afirmativo, mencionar los siguientes datos:				
Fecha en que recibió el reconocimiento	0000-00-00			
Sector que otorga el reconocimiento	<input checked="" type="checkbox"/>	Público	<input type="checkbox"/>	Privado
Institución que emite el reconocimiento				
Tipo o categoría del reconocimiento				
Carácter del reconocimiento	<input type="checkbox"/>	Internacional	<input type="checkbox"/>	Nacional
	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	Estatal
	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	Municipal
	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	Institucional

V. Transferencia de la práctica

5.1. ¿La práctica puede ser adoptada o transferible?	Sí	<input checked="" type="checkbox"/>	No	<input type="checkbox"/>
En caso de ser negativo, indique ¿Por qué?				
5.1.1 ¿La práctica ha sido transferida o adoptada por otro ámbito de gobierno?	Sí	<input type="checkbox"/>	No	<input checked="" type="checkbox"/>
En caso de ser afirmativo, señalar a quién se ha trasferido:				
Ámbito de gobierno		Nombre		
Federación	<input type="checkbox"/>			
Estados	<input type="checkbox"/>			
Municipios	<input type="checkbox"/>			
Dependencias u organismos auxiliares	<input type="checkbox"/>			

Organismos autónomos		
5.2. ¿Qué nivel de transferencia es permisible?	Total	X
	Parcial	
	Asesoría o transferencia de conocimiento	
	Apoyo técnico	
5.3. En caso de ser transferible, ¿Qué se requiere?		
Gestión administrativa	Apego a procedimientos y cumplimiento de las responsabilidades administrativas.	
Normatividad aplicable	Decreto de Creación de la UTVT, Manual General de Organización, Reglamento Interno para la Promoción y Permanencia Académica.	
Recursos tecnológicos	Capacidad de almacenamiento, gestión de servidores electrónicos y manejo de bases de datos.	
Recursos materiales	Equipos de computo, internet.	
Recursos humanos	Personal con conocimientos avanzados en el manejo de información en bases de datos, así como personal capacitado en la programación informática.	

VI. Resultados obtenidos con la implementación de la práctica

6.1. Período de resultados reportados:	de	2022-10-24	al	2022-12-09
6.2. ¿En qué porcentaje se cumplió el objetivo de la práctica?	94%			
6.3. Meta programada en el período reportado	90%			
Resultados				
6.4. Cualitativos	Observación de las actitudes y percepciones de la plantilla docente.			
6.5. Cuantitativos	Obtención del informe gráfico de resultados: la satisfacción general la cual se distingue por tener el 79% en el rango destacado; lo que nos indica que las y los directivos y las y los docentes de esta casa de estudios han implementado y reforzado estrategias para la mejora, cabe señalar que la escala del nivel destacada aumento al 76%, lo que distingue un mayor rendimiento en la función tutorial, concluyendo que la plantilla de las y los docentes de tiempo completo se encuentran en un 92% evaluado con el nivel más alto y el 94% de la plantilla de profesores de asignatura como sobresalientes.			
6.6. Evidencia gráfica				

VII. Datos de la Secretaría u Organismo Auxiliar responsable de administrar la práctica

7.1. Secretaría u Organismo Auxiliar	SECRETARÍA DE EDUCACIÓN		
7.2. Unidad administrativa responsable directa	UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DEL VALLE DE TOLUCA		
7.2.1. Nombre de la persona titular responsable de la unidad administrativa responsable directa	Jorge E. Bernaldez García		
7.2.2. Cargo	Rector		
Teléfono 1	7286884396	Extensión 1	499
7.3. Domicilio	Carretera del Departamento del D.F. km. 7.5 , Santa María Atarasquillo, C. P. 52044, Lerma, Estado de México.		
7.4. Correo electrónico	rectoria@utvtol.edu.mx		
7.5. Nombre de la o del enlace	Irina Belem Reyes Rojas		
7.5.1 Cargo	Titular de la UIPPE		
Teléfono 1	7286884396	Extensión 1	235
7.5.2 Domicilio	Carretera del Departamento del D.F. km. 7.5 , Santa María Atarasquillo, C. P. 52044, Lerma, Estado de México.		
7.6. Correo electrónico	uippe@utvtol.edu.mx		

**Fecha de
validación** 2023-06-19