

FORMULARIO PARA DOCUMENTAR UNA BUENA PRÁCTICA DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA ESTATAL

I. Datos de identificación de la práctica

| | | | | |
|---|--|---|----------------------------------|--|
| 1.1. Nombre | Caravanas por la Justicia Cotidiana | | | |
| 1.2. Población usuaria | Personas adultas mayores | <input type="checkbox"/> | 1.3. Ámbito de aplicación | |
| | Mujeres | <input type="checkbox"/> | | |
| | Niñez | <input type="checkbox"/> | Estatal | |
| | Jóvenes | <input type="checkbox"/> | Municipal | |
| | Personas migrantes | <input type="checkbox"/> | | |
| | Personas con discapacidad | <input type="checkbox"/> | | |
| | Personas servidoras públicas | <input type="checkbox"/> | | |
| | Personas empresarias | <input type="checkbox"/> | | |
| | Comunidad estudiantil | <input type="checkbox"/> | | |
| | Personas agroproductoras | <input type="checkbox"/> | | |
| | Otro | <input checked="" type="checkbox"/> | | |
| 1.4. Categoría | Atención Ciudadana | <input checked="" type="checkbox"/> | | |
| | Mejora de la Gestión Pública | <input type="checkbox"/> | | |
| | Transparencia y Rendición de Cuentas | <input type="checkbox"/> | | |
| | Auditoría, Control y Evaluación | <input type="checkbox"/> | | |
| | Compras Gubernamentales | <input type="checkbox"/> | | |
| | Combate a la Corrupción | <input type="checkbox"/> | | |
| | Recursos Humanos | <input type="checkbox"/> | | |
| | Participación Ciudadana y Contraloría Social | <input type="checkbox"/> | | |
| | Responsabilidades | <input type="checkbox"/> | | |
| | Tecnologías de la información | <input type="checkbox"/> | | |
| | Legislación y Normatividad | <input type="checkbox"/> | | |
| | Bienes Patrimoniales | <input type="checkbox"/> | | |
| 1.5. Año en que inició a operar la práctica | 2019-10-09 | | | |
| 1.6. Dirección electrónica y redes sociales donde se difunde la práctica | Página web: | https://caravanas.edomex.gob.mx/ | | |
| | Facebook: | | | |
| | Twitter: | | | |

II. Información de la práctica

| |
|---|
| 2.1. ¿En qué consiste la práctica? |
| Las Caravanas por la Justicia Cotidiana es un programa de justicia itinerante, en donde unidades móviles equipadas de recursos humanos y materiales se acercan a las comunidades alejadas o que tengan algún grado de marginación jurídica, cada semana de miércoles a domingo, donde participan más de 100 personas diariamente, entre abogados, trabajadores sociales, psicólogos, notarios, oficiales del registro civil, asesores de víctimas, defensores de derechos humanos, mediadores, conciliadores, médicos, jueces y personas servidoras públicas de diversas instituciones estatales para acercar trámites y servicios como: Actas del Registro Civil, correcciones de nombre, registros extemporáneos, matrimonios, asesorías jurídicas en diversas materias, trámites ante el registro público de la propiedad, patrocinios y representaciones jurídicas, testamentos, personas localizadas, denuncias, atenciones a personas víctimas de delitos, quejas por violaciones a derechos humanos, pláticas informativas sobre violencia de género, servidores públicos capacitados en materia de protección a menores de edad, servidoras y servidores públicos capacitados en materia de atención a víctimas; en materia pirotécnica; en materia de búsqueda de personas y, rectificaciones de acta por identidad de género. Con la finalidad de allegar la asistencia jurídica temprana a la población más vulnerable en los 125 municipios del Estado de México. |
| 2.2. ¿Qué problemática o necesidad se resuelve con la implementación de la práctica? |
| Debido a que en el Estado de México se observó que en algunas comunidades más alejadas o de difícil acceso tenían rezago o cierto grado de marginación jurídica, aunado a que en las dependencias o sus unidades administrativas se encuentran alejadas de las mismas y para la población resulta ser un desgaste económico y físico el trasladarse a éstas, por ello, se implementó el programa de justicia itinerante denominado "Caravanas por la Justicia Cotidiana", las cuales buscan reducir la marginación jurídica; eliminar las barreras que impiden el debido acceso a la justicia de las personas; fomentar y fortalecer el uso de los Mecanismos Alternativos de solución de Controversias (MASC); resolver el fondo de los conflictos cotidianos, vecinales, comunitarios y de otros ámbitos de interacción social; garantizar el derecho a la identidad, a la propiedad, la justicia y ofrecer soluciones oportunas a los conflictos ordinarios en cualquier comunidad. |
| 2.3. Objetivo general de la práctica |

| | | | |
|--|----|---|----------------|
| Acercar los trámites y servicios que ofrece el Gobierno del Estado de México a las y los mexiquenses, proveyendo certeza jurídica, en particular a las comunidades que cuentan con un grado de marginación jurídica en los 125 municipios de la entidad. | | | |
| 2.4. Describir los elementos sobresalientes e innovadores de la práctica | | | |
| 1.- Implementación del Carnet Jurídico a través de la Carpeta Ciudadana. 2.- Simplificación de trámites estatales, así como la reducción de requisitos para acceder a ellos. 3.- Integración de 25 dependencias estatales en un mismo lugar y durante cinco días consecutivos. | | | |
| 2.5. ¿Cómo contribuye la práctica en la mejora de los procesos, trámites y servicios de la Administración Pública Estatal | | | |
| 1.- Con el uso del Carnet Jurídico y la Carpeta Ciudadana se inició la transición a un gobierno digital para aprovechar el uso de las tecnologías, dando como resultado que los trámites sean más ágiles y se mejore la calidad del servicio en las Caravanas por la Justicia Cotidiana. 2.- Se han simplificado los requisitos para realizar trámites y servicios, y con la implementación de la Carpeta Ciudadana ya no se solicitan documentos que la misma dependencia expide. 3.- Se ha logrado gestionar la gratuidad de casi todos los trámites y servicios, principalmente las actas que expide el Registro Civil y los patrocínios que brinda el Instituto de la Defensoría Pública. 4.- A través de 25 dependencias se acercan 97 trámites y servicios a los 125 municipios del Estado de México. | | | |
| 2.6. ¿Cuáles son los elementos de Gobierno Electrónico utilizados en la operación de la práctica? | | | |
| 1.- La App de Caravanas por la Justicia Cotidiana: Es la aplicación informática de seguimiento del programa, a través de la cual se pueden consultar el calendario de dónde y cuándo estarán ubicadas las Caravanas; la dependencias que participan, los trámites y servicios que se ofrecen, descargar los documentos que contiene el carnet jurídico para poder imprimirlos con fecha actualizada. 2.- Carpeta Ciudadana: Es una plataforma que guarda tus documentos personales de forma digital. Al tramitar el Acta de nacimiento, Acta de matrimonio, Acta de divorcio, CURP, Licencia de conducir digital, Certificado de no deudor alimentario moroso, e Informe de no antecedentes penales, éstos se guardarán automáticamente en la Carpeta Ciudadana. Se pueden utilizar los documentos digitales de la Carpeta Ciudadana para realizar trámites ante las autoridades del Estado, así ya no será necesario presentar documentos físicos (expediente para trámites y servicios). | | | |
| 2.7. ¿Existen prácticas similares implementadas en otras dependencias de la Administración Pública Estatal o instancias de otros gobiernos? | Sí | | ¿Dónde? |
| | No | X | |
| 2.8. Ventajas competitivas de la práctica | | | |
| Ventajas competitivas que tiene la práctica que se documenta en relación con otras similares | | Ventajas que tienen otras prácticas similares | |
| 1.- Son las dependencias quienes se trasladan hacia donde se encuentran las y los ciudadanos. 2.- Se ahorra en tiempo y gastos de traslado a la ciudadanía. 3.- Se conjuntan 25 dependencias en un mismo lugar para realizar trámites y servicios. 4.- Se ofrecen 97 trámites y servicios a las y los usuarios de las Caravanas por la Justicia Cotidiana. 5.- La mayoría de los trámites y servicios son gratuitos o a bajos costos. 6.- Se simplifican los trámites y servicios para disminuir los requisitos y tiempos en la gestión de los trámites. | | No se conoce a detalle la funcionalidad de otras prácticas similares, no obstante que existen. | |
| 2.9. Operación de la práctica | | | |
| ¿Cuál es el procedimiento antes de implementarla? | | ¿Cuál es el procedimiento después de implementarla? | |
| Que las personas tenían que acudir a las dependencia más de una vez a resolver sus problemáticas jurídicas, lo que representaba desgaste económico y físico. | | En un solo lugar se pueden resolver las problemáticas jurídicas y se tiene acceso a 25 dependencias, de manera gratuita en casi todos sus trámites y/o descuentos en los costos, como por ejemplo, la gratuidad en la obtención de las actas de nacimiento, en los patrocínios de los defensores públicos y descuentos en servicios notariales. | |
| 2.10. ¿Se han realizado mejoras significativas a la práctica? | Sí | X | No |
| ¿Por qué no se han realizado mejoras? | | | |
| 2.11. Mejoras realizadas a la práctica | | | |
| Acciones ejecutadas | | Resultados alcanzados con las mejoras realizadas a la práctica | |
| Se fortaleció el programa de "Caravanas por la Justicia Cotidiana", mediante la puesta en marcha de una segunda caravana, que permitió llegar de forma simultánea a 2 municipios más. Asimismo, se incrementó el número de dependencias participantes pasando de 23 a 25. De igual forma, se aumentó el número de trámites y servicios de 80 a 97. Lo que se traduce en un mayor número de personas beneficiadas. Se creó la App Caravanas por la Justicia Cotidiana para agilizar la tramitación de los requisitos en las caravanas, asimismo, para que la población usuaria pueda tener acceso a los calendarios de donde se presentarán las caravanas, a las dependencias que asisten y los trámites que se pueden realizar dentro de éstas. | | Se tienen los siguientes resultados: • Número de Caravanas: 85 • Número de municipios visitados: 85 • Número de personas beneficiarias: 63,451 | |
| 2.12. Fecha en la que se realizó la última mejora | | 2022-01-26 | |

III. Fundamento jurídico y/o administrativo de la práctica

| | | | |
|---|--|---|----|
| 3.1. ¿La implementación de la práctica se sustenta en ordenamiento(s) jurídico(s)-administrativo(s)? | Sí | X | No |
| En caso de ser afirmativo, señalar el(los) fundamento(s) de la práctica | | | |
| Tipo de ordenamiento | Nombre del ordenamiento | | |
| Ordenamiento(s) jurídico(s) | Ley de Justicia Cotidiana del Estado de México, publicada en el Periódico Oficial "Gaceta del Gobierno", el 10 de marzo de 2022. | | |

| | | | | |
|---|--|--|--|--|
| Ordenamiento(s) administrativo(s) | Reglamento Interior de la Secretaría de Justicia y Derechos Humanos, artículo 12, publicado en el Periódico Oficial "Gaceta del Gobierno", el 04 de febrero de 2021. | | | |
| Vinculación con el Plan de Desarrollo del Estado de México 2017-2023 | | | | |
| Pilar / Eje transversal | Pilar Seguridad. Estado de México con Seguridad y Justicia | | | |
| Estrategia | Crear mecanismos alternativos de solución de controversias y justicia preventiva. | | | |
| Línea de Acción: | Dotar a la Secretaría de Justicia y Derechos Humanos de facultades para impulsar acciones en un programa general de acceso a la justicia. | | | |
| En caso de ser negativo, mencionar ¿Por qué la práctica no cuenta con fundamento? | | | | |
| 3.2. ¿La práctica se encuentra documentada? | | | | Sí <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/> |
| En caso de ser afirmativo, señalar la documentación de la que se dispone: | | | | |
| Mapa de procesos | <input type="checkbox"/> | | | |
| Manual de procedimientos | <input type="checkbox"/> | | | |
| Guía técnica o metodológica | <input type="checkbox"/> | | | |
| Otro | <input checked="" type="checkbox"/> | ¿Cuál? El testimonios de las personas que asisten a las Caravanas por la Justicia Cotidiana, el sitio web o la página de internet de las Caravanas por la Justicia Cotidiana y los chats en línea para dar respuestas a las preguntas más frecuentes acerca de una problemática jurídica. | | |
| En caso de ser negativo, indique ¿Por qué? | | | | |

IV. Medición y reconocimiento de la práctica

| | | | | | |
|--|--|--|----------------------------------|--|--|
| 4.1. ¿Se realiza medición de la práctica? | | | | Sí <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/> | |
| 4.2. Metodología utilizada para medir la práctica | | | | | |
| Describa los siguientes recursos de medición: | | | | | |
| Frecuencia de medición | Diaria. | | | | |
| Instrumento de medición | Encuesta. | | | | |
| Elementos que se evalúan | La calidad del servicio. | | | | |
| Indicador(es) aplicado(s) para conocer los resultados alcanzados con la implementación de la práctica | Calidad de la atención. | | | | |
| 4.3. ¿Se mide la satisfacción de la población usuaria en relación con la implementación de la práctica? | | | | Sí <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/> X | |
| En caso afirmativo, indicar de qué manera se mide | Encuesta de satisfacción, | | | | |
| 4.4. ¿La práctica está certificada bajo un estándar? | | | | Sí <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/> X | |
| En caso de ser afirmativo, mencionar los siguientes datos: | | | | | |
| Norma o estándar | | | | | |
| Fecha de certificación | 0000-00-00 | | | | |
| Institución certificadora | | | | | |
| 4.5. ¿La práctica ha recibido algún reconocimiento? | | | | Sí <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> | |
| En caso de ser afirmativo, mencionar los siguientes datos: | | | | | |
| Fecha en que recibió el reconocimiento | 2021-10-29 | | | | |
| Sector que otorga el reconocimiento | Público <input type="checkbox"/> | Privado <input checked="" type="checkbox"/> | X | | |
| Institución que emite el reconocimiento | Netmedia. | | | | |
| Tipo o categoría del reconocimiento | Las más innovadoras 2021. | | | | |
| Carácter del reconocimiento | Internacional <input type="checkbox"/> | Nacional <input checked="" type="checkbox"/> | Estatal <input type="checkbox"/> | Municipal <input type="checkbox"/> | Institucional <input type="checkbox"/> |

V. Transferencia de la práctica

| | | | | |
|---|--|--|--|--|
| 5.1. ¿La práctica puede ser adoptada o transferible? | | | | Sí <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/> X |
|---|--|--|--|--|

| | | | |
|---|--------------------------|--|---|
| En caso de ser negativo, indique ¿Por qué? | | | |
| Porque el Reglamento Interior de la Secretaría de Justicia y Derechos Humanos y la Ley de Justicia Cotidiana determinan que es atribución de la Dirección General de Justicia Cotidiana supervisar y vigilar el adecuado funcionamiento de las Caravanas por la Justicia Cotidiana, así como las jornadas itinerantes de trámites y servicios que sean acordadas por el titular de la Secretaría o de la Subsecretaría de Justicia. | | | |
| 5.1.1 ¿La práctica ha sido transferida o adoptada por otro ámbito de gobierno? | | | <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/> X |
| En caso de ser afirmativo, señalar a quién se ha trasferido: | | | |
| Ámbito de gobierno | | Nombre | |
| Federación | <input type="checkbox"/> | | |
| Estados | <input type="checkbox"/> | | |
| Municipios | <input type="checkbox"/> | | |
| Dependencias u organismos auxiliares | <input type="checkbox"/> | | |
| Organismos autónomos | <input type="checkbox"/> | | |
| 5.2. ¿Qué nivel de transferencia es permisible? | | Total | <input type="checkbox"/> |
| | | Parcial | <input type="checkbox"/> |
| | | Asesoría o transferencia de conocimiento | <input type="checkbox"/> |
| | | Apoyo técnico | <input type="checkbox"/> |
| 5.3. En caso de ser transferible, ¿Qué se requiere? | | | |
| Gestión administrativa | | | |
| Normatividad aplicable | | | |
| Recursos tecnológicos | | | |
| Recursos materiales | | | |
| Recursos humanos | | | |

VI. Resultados obtenidos con la implementación de la práctica

| | | | | |
|---|---|------------|----|------------|
| 6.1. Período de resultados reportados: | de | 2022-01-01 | al | 2022-12-31 |
| 6.2. ¿En qué porcentaje se cumplió el objetivo de la práctica? | 100% | | | |
| 6.3. Meta programada en el período reportado | 1.- Meta de personas beneficiarias: 58,000 2.- Meta de municipios: 78 | | | |
| Resultados | | | | |
| 6.4. Cualitativos | 1.- Se brinda servicios de calidad a las personas que asisten a las Caravanas por la Justicia Cotidiana. 2.- Se disminuye la marginación jurídica de las comunidades más alejadas del Estado de México. 3.- Se acortan las distancias de acceso a las dependencias estatales para realizar trámites y servicios. 4.- Se apoyan con trámites gratuitos o a bajo costo. 5.- Se da la colaboración entre gobierno municipal y estatal. 6.- Se da la colaboración entre dependencia estatales Ejecutivo y Judicial. | | | |
| 6.5. Cuantitativos | Total de trámites: 249,810. Total de Caravanas por la Justicia Cotidianas realizadas: 85. Total de municipios visitados: 85. Total de personas beneficiarias atendidas: 63,451. | | | |

6.6. Evidencia gráfica



VII. Datos de la Secretaría u Organismo Auxiliar responsable de administrar la práctica

| | | | |
|--|--|--------------------|------|
| 7.1. Secretaría u Organismo Auxiliar | SECRETARÍA DE JUSTICIA Y DERECHOS HUMANOS | | |
| 7.2. Unidad administrativa responsable directa | DIRECCIÓN GENERAL DE JUSTICIA COTIDIANA | | |
| 7.2.1. Nombre de la persona titular responsable de la unidad administrativa responsable directa | Sandra Meza Cortés | | |
| 7.2.2. Cargo | Directora General de Justicia Cotidiana | | |
| Teléfono 1 | 7229366810 | Extensión 1 | 00 |
| 7.3. Domicilio | Calle Niño Perdido, s/n, Rancho San Lorenzo, C.P.52140, Metepec, Estado de México. | | |
| 7.4. Correo electrónico | sandra.meza@edomex.gob.mx | | |
| 7.5. Nombre de la o del enlace | Deisy Yeny Miranda González | | |
| 7.5.1 Cargo | Defensora Pública | | |
| Teléfono 1 | 7229366810 | Extensión 1 | 2210 |
| 7.5.2 Domicilio | Calle Niño Perdido, s/n, Rancho San Lorenzo, C.P.52140, Metepec, Estado de México. | | |
| 7.6. Correo electrónico | deysi.miranda@edomex.gob.mx | | |

Fecha de validación 2023-06-19